

# Protokollentwurf - Öffentlicher Teil

der Sitzung des Faachschaftrates Wirtschaftswissenschaft  
**am 17. Februar 2018 in der Bildungsherberge in Hagen**  
beschlossen am: 02.06.2018

---

**Anwesende Mitglieder:** Jutta Ferber-Gajke, Bernd Huneke, Fabian Marynowski, Dietmar Knoll, Rudolphe Aben, Alexander Stirzel

**Entschuldigte Mitglieder:**

**Sitzungsdauer: 10:15 Uhr – 18:30 Uhr**

## **TOP 1: Formalia (Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit)**

Bernd Huneke eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## **TOP 2: Beschlussfassung zur Tagesordnung**

Die am 9. Februar 2018 versendete Tagesordnung wird wie folgt angepasst:

Folgende TOPs entfallen, da sie am 20. Januar 2018 bereits abschließend behandelt wurden: TOP 4, TOP 5, TOP 7, sowie TOP 8.

Folgende Punkte werden neu hinzugefügt:

- TOP 3 A: Beschluss über das Protokoll vom 13. Dezember 2017
- TOP 3 B: Beschluss über das Protokoll vom 20. Januar 2018
- TOP 4: WiWi-Logo
- TOP 5: Gespräch mit dem Lehrstuhl Prof. Dr. Brösel
- TOP 7: Neue Homepage
- TOP 8: Einrichtung eines Mailverteilers für Seminare
- TOP 9 B: Beschluss zur AE für Maria Barth

Die entsprechend angepasste Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

## **TOP 3 A: Beschluss über das Protokoll vom 13. Dezember 2017**

Das Protokoll wird mit geringfügigen Änderungen mit 6 Ja-Stimmen und einer Enthaltung beschlossen.

## **TOP 3 B: Beschluss über das Protokoll vom 20. Januar 2018**

Das Protokoll wird mit geringfügigen Änderungen einstimmig beschlossen.

## **TOP 4: WiWi-Logo**

Bernd Huneke führt in den TOP ein. Es gab aus dem Fachschaftratsrat den Vorschlag, eine Eule als unser Logo zur nutzen.

Die Idee mit der Eule wird positiv angenommen.

Zur Umsetzung gibt es folgenden Vorschlag:

- Es soll eine Ähnlichkeit zur verliehenen Eule geben
- Das Logo soll mit dem Namen WiWi gemeinsam in Erscheinung treten
- Zur nächsten Sitzung bringt jedes Mitglied Eulen-Entwürfe in die Sitzung mit. Aus den Vorschlägen würden wir dann die besten Eulen als Grundlagen wählen.
- Es sollte eine fast einfarbige Eule sein. Die Farbe sollte den Fakultätsfarben folgen.

## **TOP 5: Gespräch mit dem Lehrstuhl Prof. Dr. Brösel**

Die Mitglieder des Fachschaftsrates begrüßen den geplanten Termin.

Aus Sicht der Mitglieder des Fachschaftsrates sollten in dem Termin die Themen Apps im Studium und Lehrpreis angesprochen werden.

Folgende Termine können als Vorschlag an den Lehrstuhl gesendet werden: 16. März, 23. März, 9. April.

## **TOP 6: Modernisierung des Seminarportals**

Rudolphe Aben schlägt nach Gesprächen mit Mitgliedern des FSR ReWi vor, dass wir das ReWi-Portal für WiWi spiegeln. Dies ist Konsens.

Der Fachschaftsrat beschließt ein Budgetrahmen bis 400 € für die Übernahme und Einrichtung des Seminarportals. Dies wird einstimmig beschlossen.

## **TOP 7: Homepage**

Fabian Maryanowski merkt an, dass die Plug-ins nicht mehr funktionieren und einige Dateien nicht mehr abrufbar sind. Die Frage ist, ob die aktuelle Homepage beibehalten werden sollte, oder ob wir eine neue Homepage erstellen.

Es wird vereinbart, dass noch in diesem Semester eine WiWi-Homepage vergleichbar der ReWi-Homepage erstellt werden soll. Fabian Maryanowski und Rudolphe Aben sollen die Umsetzung in einem Arbeitstreffen vornehmen. Dies wird einstimmig beschlossen.

## **TOP 8: Einrichtung eines Mailverteilers für Seminare**

Bernd Huneke schlägt vor, dass wir bei den Start-It-Up Veranstaltungen Adressen von Interessierten sammeln. Über diesen Mailverteiler kann dann über unsere Seminare informiert werden.

Im FSR wird diskutiert. Diese Option soll nicht genutzt werden. Unser etablierter Kommunikationskanal ist Facebook.

## **TOP 9 A: Kassenbericht durch den Mittelverwalter**

Wird vertagt.

## **TOP 9 B: Aufwandsentschädigung für Maria Barth**

Der Fachschaftsrat beschließt eine Aufwandsentschädigung i.H.v. 80 € für Maria Barth für Ihre Unterstützung am WiWi-Weihnachtsempfang am 13. Dezember 2017. Dies begründet sich damit, dass Maria Barth den FSR-WiWi den gesamten Tag bei der Vorbereitung des Weihnachtsempfanges, mit einem wesentlich höheren Aufwand als im Vorfeld geplant, unterstützt hat.

Dies wird einstimmig beschlossen.

## **TOP 10: Weiteres Vorgehen zu den AGB's des Fachschaftsrates**

Bernd Huneke fragt, wie wir bei diesem Thema weiter vorgehen. Rudolphe Aben hat am 26. Januar 2018 einen Vorschlag an den WiWi-Verteiler gesendet. Fabian Maryanowski regt an: diesen Vorschlag sollten wir ergänzt an einen Anwalt zur Fertigstellung geben. Die Ergänzungen sollten in einer Trello-Karte bis zum 23. März 2018 gesammelt werden. Adam Ernst weist auf AGB-Anbieter hin. Es entsteht eine Diskussion.

Die AGB-Vorschläge sollen an eine Agentur gegeben werden sollen. Die Kosten für die Agentur sollen einmalige Kosten sein und eine maximale Höhe von 400 € nicht überschreiten. Die an die Agentur zu gebenden AGB-Vorschläge werden auf dem kommenden Arbeitstreffen gesammelt.

Dies wird mit 6-Ja Stimmen bei einer Enthaltung beschlossen.

## **TOP 11: Teilnahme und Grußworte bei den Start-It-Ups**

Die WiWi-Termine in den Regionalzentren werden besprochen. Tim Kölling sendet die Liste in den Verteiler.

Die Reisegenehmigungen sind bei den Vorsitzenden einzuholen.

## **TOP 12: Creditpoints Mathe/Statistik Bachelor WiWi Zwecks Uni-Wechsel**

Adam Ernst führt aus, dass es in einem Fall Schwierigkeiten gab mit einem Fernuni-Bachelor in einen Master einer anderen Hochschule zu wechseln.

Zugangsvoraussetzungen zu verschiedenen Masterstudiengänge sind 15-20 ECTS-Punkte im Bereich Mathematik und Statistik. In unserem Bachelor-Studiengang sind aktuell nur 10 ECTS-Punkte in diesen Fächern Pflicht.

Eine mögliche Abhilfe wäre, dass Studierende, welche weitergehende Masterstudiengänge an anderen Universitäten planen in den Wahlpflichtmodulen entsprechend ein statistik- oder mathematiklastiges Modul belegen sollten. Diesen Punkt sollten wir im kommenden Studienbeirat besprechen.

## **TOP 13: Änderung beim Master VWL (jetzt drei Pflichtmodule)**

Adam Ernst berichtet, dass es beim Master VWL ab jetzt drei statt zwei Pflichtmodule gibt. Das neue Pflichtmodul ist das Modul Angewandte Ökonometrie.

Bernd Huneke prüft, wann dies im Fakultätsrat beschlossen wurde und ob wir dies im nächsten Studienbeiratssitzung ansprechen sollten. Der Studiengang wird aus unserer Sicht dadurch weniger flexibel und weniger attraktiv. Sollte die Änderung der Reakkreditierung geschuldet sein, wird sich dies dann perspektivisch auch auf den Master BWL auswirken?

## **TOP 14: Situation beim Modul Rechnungslegung**

Adam Ernst stellt das Ergebnis seines Prüfauftrages vor. Zu prüfen war, ob in der Klausur Aufgaben gestellt wurden, die im Vorfeld der Klausur ausgeschlossen wurden.

Laut Adam Ernst ist in Moodle zu dem Thema nichts sichtbar, es kann aber nicht ausgeschlossen werden, dass entsprechende Beiträge gelöscht wurden. Adam Ernst schlägt vor, dies als Feedback in die Gespräche mit den Lehrstühlen mit zu nehmen.

Adam Ernst regt zudem an, dass wir wegen dem Schwierigkeitsgrad des Moduls Rechnungswesen zu diesem ein Seminar anbieten sollten.

## **TOP 15: Themen für die FSR-Konferenz im Sommersemester**

Als Themen werden folgende Vorschläge genannt:

- Apps im Studium
- Lehrpreis 2018
- Erstiflyer
- AGB's

## **TOP 16: Erste Planungen für die WiWi-Eule 2018**

Wir haben für den 12. Dezember 2018 die Ellipse reserviert. Folgende Punkte sollten bereits jetzt geklärt werden:

- Den Termin im Studienbeirat ansprechen.
- Aufbau der Ton und Lichttechnik klären
- Catering vorbesprechen
- Stand der Umfrage zum Lehrpreis erfragen
- Animation zur Veranstaltung

## **TOP 17: Zwischenbericht des Teams Erstiflyer**

Adam Ernst berichtet, dass an dem Flyer in einem Team weiter gearbeitet wurde. Es wird noch ein Arbeitstreffen benötigt, bevor es im FSR besprochen werden kann.

## **TOP 18: Bericht Öffentlichkeitsarbeit**

Fabian Maryanowski berichtet vom Rektorinnengespräch. Er hat die Themen Digitalisierung und Nachschreibetermine angesprochen. Bei ReWi besteht z.B. die Möglichkeit der Nachschreibetermine.

Fakultätsübergreifende Studiengänge: Klausurprobleme.

Fabian Maryanowski berichtet von seiner Teilnahme an der DDLL (Digitalisierung, Diversity und lebenslanges Lernen). Bei M+I soll eine flexiblere Anrechnung von Vorleistungen getestet werden. Zum Bereich Digitalisierung wurde auf der Veranstaltung wenig gesagt.

## **TOP 19: Berichte aus den Gremien**

Fakultätsrat: Berufungskommission Endres

Zudem stehen folgende Wechsel an: Wagner, Singer

Zudem Volling

## **TOP 20: Termine**

Fakultätsratsitzung: 28. Februar 2018

DDLL – Termin: 18. April 2018

## **TOP 21: Verschiedenes**

Bernd Huneke schließt die Sitzung um 18:30 Uhr.

Bernd Huneke

Sitzungsleitung

Dietmar Knoll

Protokoll