

Protokoll

der Sitzung des Fachschaftsrates Wirtschaftswissenschaft

am 7.-8. November 2020 auf dem Campus der Fernuniversität

beschlossen am: 30.01.2021

Sitzungstag 1, am 7. November 2020

Anwesende Mitglieder und Ersatzmitglieder: Dr. Bernd Huneke, Dietmar Knoll, Fabian Maryanowski, Dr. Jens Kopatsch, Edmund Piniarski (bis 14:30 Uhr), Adam Ernst, Tim Kölling (ab 12:30 Uhr – bis 17:30 Uhr)

Anwesende Gäste: Dieter Weiler (ab 12:30 Uhr)

Sitzungsdauer: 10:00 Uhr – 18:00 Uhr

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bernd Huneke begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Beschluss über die Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um folgende Punkte erweitert:

- TOP 5a: Honorare von Seminaren
- TOP 7 neu: Hagener Manifest

Die Tagesordnung wird zwecks besserer Bearbeitbarkeit in einer von der Einladung abweichenden Reihenfolge abgearbeitet. Zudem verändert sich die laufende Nummerierung wegen der neu aufgenommenen Tagesordnungspunkte.

Die erweiterte Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

TOP 3: Beschluss über das Protokoll der Sitzung vom 03.10.2020

Das öffentliche Protokoll vom 03.10.2020 wird bei einer Enthaltung mit vier Ja-Stimmen beschlossen.

Das nichtöffentliche Protokoll vom 03.10.2020 wird bei einer Enthaltung mit vier Ja-Stimmen beschlossen.

TOP 4: Bericht des Mittelverwalters

Jens Kopatsch berichtet über unseren aktuellen Haushalt. Wir befinden uns seit dem 1. Oktober 2020 im Haushaltsjahr 2020/2021. Davon sind Stand heute die Zahlen für den Monat Oktober verfügbar. Diese Zahlen befinden sich im Plan.

Fabian Maryanowski kritisiert, dass laut Kontenplänen die Kosten für den Wundercoach entgegen einer früheren Vereinbarung und Zusage durch den Mittelverwalter nun nicht durch den AStA, sondern durch den FSR WIWI getragen werden.

TOP 5: Organisation von Seminaren

Adam Ernst berichtet von unseren Seminaren.

Er führt die Seminarbetreuung seit diesem Oktober. Er berichtet über die Aufgaben im Rahmen der Seminarkoordination, und über Optimierungsvorschläge in den Abläufen.

Die Auslastung der Seminare soll evaluiert werden.

Die Bewerbung unserer Seminare im Sprachrohr ist für die Teilnehmerzahl wichtig. Da das Sprachrohr zurzeit unregelmäßig erscheint, haben wir mangelnde Anmeldungen. Einige Seminare wurden bereits abgesagt.

Für den Seminarbetrieb sollen das Seminarkonzept und wichtige Daten, wie die Teilnehmerzahlen und Auswertungen dokumentiert werden.

TOP 5a: Honorare von Seminaren

Bei der Übernahme der Seminarkoordination kamen Fragen zur Seminarplanung auf.

Seit diesem August haben wir Dozentenverträge, welche zu mehr Transparenz beitragen.

Die Dozenten sollten uns zukünftig einen Seminarplan geben, aus dem der Zeitplan, der Seminarablauf und auch die Stundenzahl ersichtlich wird.

Der Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft beschließt:

Die Vergütung für Dozentinnen und Dozenten beträgt 40 € / Stunde (60 Minuten).

Die Dozentinnen und Dozenten müssen eine entsprechende Qualifikation nachweisen.

Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 6: Zusätzliche Onlineseminare 2020/2021

Adam Ernst führt aus, dass für das laufende Semester 25 Seminare beschlossen wurden.

Von diesen Seminaren werden drei wegen mangelnder Anmeldungen abgesagt.

Die Seminare sollen durch folgende zusätzliche Seminare ergänzt werden:

- ein Seminar zu Makroökonomie,
- ein zusätzliches Seminar zu Öffentlichen Ausgaben.

Dies wird einstimmig beschlossen.

Zudem werden Kapazitäten für fünf weitere Seminare geplant. Diese sollen per Umlauf beschlossen werden, wenn Details feststehen.

Der Mittelverwalter wird beauftragt dies im Haushalt einzuplanen, bzw. abzubilden.

TOP 7: Hagerer Manifest

Edmund Piniarski führt in den Tagesordnungspunkt ein. Es entsteht eine Diskussion über die New Learning Pläne und den Istzustand an unserer Fakultät.

Es entsteht eine Debatte über den Istzustand der Fernlehre, die coronabedingten Entwicklungen und die Fortführung der Mentorate.

Welche positiven Impulse in Bezug auf Digitale Lehre können wir aus den Studiengängen Hagerer Zertifikatsstudium Management, sowie Hagerer Masterstudium Management übernehmen? Adam Ernst schlägt vor, eine Studentin aus den Management-Studiengängen zwecks eines Erfahrungsaustausches zu uns einzuladen.

Es sollen Gespräche mit dem Dekanat und dem Rektorat geführt werden.

Statt die Zusatzstudiengänge auszustaffieren, sollte mehr Leistung in den Kernstudiengängen angeboten werden.

Themen für ein Dekanatsgespräch:

- VWL-Master unflexibel,
- Binden kostenpflichtige Angebote Ressourcen der Kernstudiengänge?
- Schwerpunktmaster zu eigenständigen Studiengängen entwickeln,

- Strategische Ziele der Uni,
- Umsetzung des Hagener Manifestes.

TOP 8: Vorbereitung der nächsten FSR-Konferenz durch WiWi

Die Fachschaftsrätekonferenz findet am Sonntag, den 22. November von 10 Uhr bis 18 Uhr online statt.

Die Einladung wurde fristgerecht versandt.

Zu den technischen Gegebenheiten:

Bernd Huneke berichtet, dass ein Adobe-Connect-Raum gebucht wurde.

Zudem sollen über die Universität und das AStA-Büro ein Zoom-Raum und ein Microsoft-Team-Raum gebucht werden.

Es soll ein Organisations-Team in Hagen für den Tag geben.

Die Themen sollen im Vorfeld in Stunden-Slots getaktet werden.

Stand heute gibt es folgende Themen:

Prüfungs- und Lehrsituation aufgrund Corona,
Lehrpreis der FernUniversität,
WiWi-Ersti-Broschüre,
Prüfungs- und Lehrsituation aufgrund Corona,
Kostenkalkulation für Seminare,
Entwicklungen in den Fakultäten Zusatzstudiengänge,
Auswirkungen einer neuen Grundgebühr an der Uni,
Feedback Onlinesitzungen.

Die Themen sollen in Stundenslots eingeteilt werden.

Der Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft beschließt, dass ein Organisations-Team die FSR-Konferenz aus der Bildungsherberge moderiert.

Entsprechend werden Reisegenehmigungen an Dr. Bernd Huneke (als Moderator), Fabian Maryanowski (als Moderator), Adam Ernst (als Protokollant) und Dietmar Knoll (als Protokollant) erteilt.

Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 9: Vorschläge für Satzungsänderungen der Studierendenschaft

Der Fachschaftsrat berät über mögliche Satzungsänderungen.

Es wurde darüber beraten, die Aufwandsentschädigung in § 43 Abs. 3 der Satzung auf das Zweieinhalbfache zu erhöhen. Dies findet keine Mehrheit, da die Gefahr besteht, dass die Mittel durch andere Fachschaftsräte nicht zielführend verwendet werden.

Bei der Durchsicht der aktuellen Fassung der Satzung ist aufgefallen, dass der Mittelverwalter der Fachschaftsräte nicht aus der Mitte der Ersatzmitglieder gewählt werden kann. Dies soll in der zukünftigen Satzung geändert werden.

In der aktuellen Fassung der Satzung ist zudem nicht vorgesehen, dass Ersatzmitglieder eine feste Aufwandsentschädigung beziehen können. Dies soll in der zukünftigen Satzung geändert werden.

Sitzungstag 2, am 8. November 2020

Anwesende Mitglieder und Ersatzmitglieder: Dr. Bernd Huneke, Dietmar Knoll, Fabian Maryanowski, Dr. Jens Kopatsch, Adam Ernst, Tim Kölling

Sitzungsdauer: 10:00 Uhr – 15:00 Uhr

TOP 10: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bernd Huneke begrüßt die Anwesenden am zweiten Sitzungstag und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die offenen Punkte der Tagesordnung werden abgearbeitet.

TOP 11: Vorbereitung der Verleihung der WiWi-Eule

Dietmar Knoll führt in den Tagesordnungspunkt ein. Es wird über eine coronakonforme Preisverleihung gesprochen.

Für die Verleihung visieren wir den 9. Dezember 2020 an.

Zudem soll ein Plakat erstellt werden.

Der Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft ergänzt die Beschlüsse vom August 2020 wie folgt:

Die geplanten Kosten für den Weihnachtsempfang werden durch 600 € Kosten für Öffentlichkeitsarbeit (hochwertig gestaltete Druckerzeugnisse im Corporate Design) ergänzt.

Dies wird mit drei Ja-Stimmen bei einer Enthaltung beschlossen.

Dietmar Knoll bereitet den Weihnachtsempfang weiter vor und schlägt vor, dass ein Arbeitstreffen zur Vorbereitung der digitalen Verleihung stattfinden soll.

TOP 12: Antragsberatung

Fabian Maryanowski beantragt aufgrund der Grundsätzlichkeit des Themas den Sachverhalt in der Sitzung zu besprechen, aber dann per Umlauf zu beschließen, sollte kein Konsens der Anwesenden bestehen.

Dies wird einstimmig beschlossen.

Antrag 1: Facebooklinks auf Homepage

Jens Kopatsch beantragt, alle Facebooklinks und Gruppenverweise von der WiWi-Homepage zu entfernen.

Es entsteht eine Diskussion.

Fabian Maryanowski schlägt in einem Gegenantrag vor, die Links auf die Facebook-Gruppen zu vervollständigen.

Bernd Huneke schlägt vor, bei den externen Links zu kennzeichnen, wer (bzw. welche Hochschulgruppe) Admin der jeweiligen Gruppe ist.

Adam Ernst schlägt vor, auf der nächsten Fachschaftsratssitzung über mögliche Richtlinien in Bezug auf Facebook-Gruppen zu entscheiden.

Da es bei den Anwesenden keinen Konsens gibt, wird dieser Antrag per Umlauf beschlossen.

Antrag 2: Unterseite Homepage

Jens Kopatsch fordert, die Seite "Hilfe zu den Einsendearbeiten" komplett von der WiWi Homepage zu entfernen.

Dies wird einstimmig beschlossen.

Antrag 3: Externe Links

Jens Kopatsch fordert, alle Links zu privaten externen Anbietern von unserer Homepage zu entfernen.

Da es bei den Anwesenden keinen Konsens gibt, wird dieser Antrag per Umlauf beschlossen.

Antrag 4: Richtlinien Homepage

Bernd Huneke verliest den Antragstext. In diesem wird von Jens Kopatsch gefordert, Regelungen zur Verlinkung von externen Seiten auf unserer Homepage zu regeln.

Darüber wird im Fachschaftsrat diskutiert.

Der Punkt wird in zwei Unterpunkte aufgeteilt:

4a Richtlinien:

Es sollen klare Richtlinien zur Verlinkung erstellt werden.

Da es bei den Anwesenden keinen Konsens gibt, wird dieser Antrag per Umlauf beschlossen.

4b Gebühren für Verlinkungen:

Es soll eine monatliche oder jährliche Gebühr für Verlinkungen externer kommerzieller Anbieter erhoben werden.

Da es bei den Anwesenden keinen Konsens gibt, wird dieser Antrag per Umlauf beschlossen.

TOP 13: Nicht-öffentliche Tagesordnungspunkte

TOP entfällt.

TOP 14: Berichte

Adam Ernst stellt den aktuellen Stand der Broschüre vor. Er verweist darauf, dass im Zusammenhang mit der Broschüre noch Abstimmungsbedarf besteht. So müssen noch die Rückmeldungen des Dekanats, des Prüfungsamtes und der Studierendenberatung ausgewertet und ggf. in der Broschüre abgebildet werden. Zudem muss das Grußwort, das Setzen und das Ausbringen an die Studierenden geklärt werden. Adam Ernst bereitet die Broschüre weiter vor und schlägt vor, dass ein Arbeitstreffen zur Broschüre stattfinden soll.

Bernd Huneke weist darauf hin, dass der kommende Studienbeirat am 2. Dezember 2020 stattfindet.

TOP 15: Termine

22.11.2020: FSR-Konferenz,

21.11.2020: Treffen des Organisation-Teams,

KW50: Weihnachtsempfang,

Januar 2021: FSR-Sitzung - wird per Umlauf geplant.

TOP 16: Verschiedenes

Tim Kölling bedankt sich für die Verwendung der geschlechtergerechten Sprache.

Bernd Huneke bedankt sich für die konstruktive Sitzung.

Dr. Bernd Huneke

Sitzungsleitung

Dietmar Knoll

Protokollant