

Protokoll – öffentlich

der Sitzung des Fachschaftsrates Wirtschaftswissenschaft
am 04. Februar 2023 in der Bildungsherberge in Hagen
beschlossen am: 26. Oktober 2024

Anwesende Mitglieder und Ersatzmitglieder: Adam Ernst, Dr. Bernd Huneke, Dietmar Knoll, Tim Kölling, Sandra Frielingsdorf

Gäste: Dieter Weiler, Daphne Andres, Patrick Reicher, Pia Schniederjan, Jens Erlewein, Nickolas Emrich

Sitzungsdauer: 11:30 Uhr – 18:00 Uhr

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Adam Ernst begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Beschluss über die Tagesordnung

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird mit folgenden Änderungen

- 5 e: Entsendung von Mitgliedern zur Qualitätssicherung
- TOP 11 neu: Beschluss Nachtragshaushalt
- Die nach TOP 11 neu folgenden Tagesordnungen werden entsprechen neu nummeriert

einstimmig beschlossen.

TOP 3: Berichte

- a) Erwarteter Nachfrageüberhang bei der Vergabe von Pflicht-Seminararbeitsplätzen:
Adam Ernst berichtet, dass das Angebot um 20-30 Plätze ausgeweitet wurde. Der Überhang von rund 150 Plätzen aus den vergangenen Semestern kann aber damit nicht vollständig abgebaut werden. Falls jemand keine Zuteilung in seiner Präferenz erhalten hat, aber unbedingt im vorgesehenen Semester sein Seminar absolvieren möchte, kann man sich an das Prüfungsamt wenden. Diese würden dann im Nachgang zu den Vergaben noch einmal versuchen, einen Platz an einem anderen Lehrstuhl zu finden. Zudem boten einige Lehrstühle zusätzliche Hilfe an.
- b) Weitere Berichte aus dem Studienbeirat und Fakultätsrat WiWi
Siehe Punkt d
- c) Bericht zum Dies Academicus und Lehrpreisvergabe 2022:

Adam Ernst berichtet, dass der Lehrpreis für das beste Bachelor-Modul der FernUniversität 2022 an das Modul Digitale Transformation von Herrn Prof. Dr. Smolnik ging.

d) Weitere Berichte aus den Gremien

Täuschungsversuche in der vergangenen Klausurkampagne: es gab über 441 Täuschungsversuche – vor allem wegen fehlender externer Kameras. Aus Kulanzgründen wurde das Fehlen der externen Kamera nicht als Nichtbestehen gewertet. Die Mitglieder des Studienbeirates WiWi hatten sich für dieses Vorgehen im Vorhinein ausgesprochen.

Bei den DAAD-Mitteln für Mittel- und Osteuropa wurden die Mittel für Stipendien gekürzt. Näheres dazu im entsprechenden Tagesordnungspunkt.

Prof. Dr. Schmerer hat mündliche Prüfungen statt schriftlichen Klausuren eingeführt.

Der virtueller Beratungsabend zu den Klausuren findet am 23. Februar um 18:00 Uhr statt.

TOP 4: WiWi-Broschüre Studentipps

Sandra Frielingsdorf und Adam Ernst haben die Broschüre auf Aktualisierungsbedarf überprüft.

Adam Ernst schlägt vor, ein Schema für die Bewertung von Pflichtseminaren aufzunehmen.

TOP 5: Seminarwesen des FSR WiWi WiSe 22/23

a) Präsentation Anmeldezahlen und Auslastung einzelner Seminare

Die Auslastung ist gut, aber gegenüber den Vorsemestern leicht rückläufig. Durch gute mentorielle Angebote der Universität im Modul Öffentliche Ausgaben ist der Bedarf an entsprechenden Seminaren durch den Fachschaftsrat WiWi gesunken. Die notwendige Kostendeckung wird durch das breite Seminarportfolio erreicht.

b) Klausurvorbereitung in „Produktionsplanung“ ab SoSe 23

Ein Seminar zu diesem Modul soll ab dem kommenden Semester angeboten werden.

c) Stärkeres Branding der FSR WiWi Veranstaltungen

Im aktuellen Setup mit anderen Fachschaftsräten und dem AStA als Seminaranbieter, sowie der Wundercoach-Plattform, sind wir als eigentlicher Initiator und Anbieter der

Seminare zu wenig sichtbar. Seminare des Fachschaftsrates WiWi werden weiterhin fälschlicherweise dem AStA zugeordnet. Es wird nach Möglichkeiten für eine bessere Kommunikation gesucht.

d) Neue Mitarbeiterin im AStA-Büro für das Seminarwesen

Das AStA-Büro hat ihr Personal aufgestockt. Eine Mitarbeiterin wird zukünftig dem Seminarwesen der Studierendenschaft zugeordnet und kann unserem Seminarkoordinator, Adam Ernst, bei sich stark wiederholenden Aufgaben des Tagesgeschäfts unter die Arme greifen insb. bei dem Versand von Zahlungsaufforderungen und dem Mahnwesen.

e) Entsendung von Mitgliedern zur Qualitätssicherung

Adam Ernst wird die studentischen Vertreter wieder ermutigen, zum Zwecke der Qualitätssicherung an Seminaren des FSR WiWi teilzunehmen. Zur offiziellen Entsendung folgt ein Umlaufbeschluss.

TOP 6: Einführung von modulunabhängigen Veranstaltungen für Studierende

Wir erhielten Angebote für modulunabhängige Seminare durch externe Anbieter, zum Beispiel zu den Themen Zeitmanagement und Finanzmanagement. Diese Optionen wurden erörtert.

TOP 7: Präsentation und Diskussion über die eingereichten Konzeptpapiere

Jens Erlewein stellt sich kurz vor und berichtet zu allen drei TOPs

a) Debattierclub

An der FernUniversität werden keine Debatten geführt. Vorbild für ein hohes Niveau an Debatten kann am Debattierclub an der Universität Oxford gesehen werden.

Ein Debattierclub könnte fakultätsübergreifend eingerichtet werden, um den Studierenden die Möglichkeit zu geben, Fähigkeiten in der öffentlichen Rede und Rhetorik zu erwerben.

Adam Ernst schlägt vor, dass die Idee auch dem Fachschaftsrat ReWi vorgestellt wird.

Jens Erlewein würde einen Flyer mit entsprechenden Informationen vorbereiten und einen Termin im April für einen ersten Termin des Debattierclubs erstellen.

b) Vernetzung / Hilfe bei Rechtsangelegenheiten

Es besteht eine große Asymmetrie, wenn man sich in einem Rechtsstreit mit der Universität befindet. Es wird vorgeschlagen, sich auf studentischer Seite besser zu vernetzen und Kompetenzen zu bündeln, z.B. juristische Kommentare zu erwerben, um sich stärker auf Augenhöhe mit der gegnerischen Seite zu bewegen.

Adam Ernst und Dieter Weiler weisen auf die juristischen Angebote der Studierendenvertretung hin: z.B. die juristische Erstberatung und das Führen von Musterprozessen.

c) Studentische Unternehmensberatung

Es wird ein Konzept vorgestellt.

Vorteil: hohes Potential durch heterogene Studierendenschaft mit unterschiedlichen Erfahrungen.

Adam Ernst berichtet, dass der Lehrstuhl Prof. Dr. Meyering eine Art studentische Unternehmensberatung bereits in der Vergangenheit angeboten hat.

TOP 8: Kürzung DAAD-Stipendien Mittel- und Osteuropa – Ausarbeitung von Lösungsansätzen

Aufgrund aktueller Ereignisse fallen Studierende in den Doppelabschlussprogrammen der FernUniversität in ein Förderloch. Es geht um eine Lücke in Höhe von rund 20.000 €. Die Studierendenvertretung insb. der Fachschaftsrat WiWi wurde von einigen Professoren gefragt, ob wir helfen können. Nach einer Debatte im Fachschaftsrat wurde folgender Beschluss gefasst:

Der FSR WiWi ersucht den AStA zu prüfen, dem Verein Die Gesellschaft der Freunde der FernUniversität e.V. einen einmaligen Betrag in Höhe von 20.000 € zu überweisen / zu senden.

Grund: Vorzugsweise zur Unterstützung der Studierenden im Doppelabschlussabkommen, damit diese ihr Studium an der FernUniversität in Hagen trotz Fördereinbruch fortführen können.

Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 9: Finanzbericht

Sandra Frielingsdorf berichtet zur Kassenlage.

Die ersten vier Monate im Haushaltsjahr sind abgeschlossen. Die Einnahmen liegen über Plan, die Ausgaben liegen unter Plan. Dies kann auch mit den bereits eingegangenen Zahlungen für noch stattfindenden Seminaren erklärt werden.

TOP 10: Seminarplan, Maßnahmenplan, AE- und Reisekostenplan

a) Ausarbeitung bzw. Anpassung der Aufgliederungen

Es wurden Abweichungen festgestellt: Die vom Studierendenparlament für den Fachschaftsrat WiWi beschlossenen Zahlen für das HHJ 2022/2023 wurden nicht übereinstimmend in den Haushaltsplan übertragen. Der Finanzreferent soll diesbezüglich befragt werden.

Die geplanten Anpassungen in den einzelnen Maßnahmenplänen wurden vorgenommen.

b) Beschluss über die Aufgliederungen

Die erarbeiteten Haushaltspläne werden einstimmig beschlossen.

TOP 11: Beschluss Nachtragshaushalt

Der Nachtragshaushalt wird einstimmig beschlossen.

TOP 12: Vorbesprechung Sitzung des Studienbeirates

Die Themen wurden anderen Tagesordnungen beschlossen.

TOP 13: Verleihung der WiWi-Eulen

Der TOP wird vertagt.

- a) Ermittlung der Gewinner der WiWi Eule 2022
- b) Terminsetzung für die Verleihung der WiWi Eulen in Hagen
- c) Ermittlung und Aufteilung weiterer Arbeitsschritte

TOP 14: Nicht-öffentliche Tagesordnungspunkte

TOP 15: Termine

TOP 16: Verschiedenes

Adam Ernst bedankt sich für die Sitzungsteilnahme und beendet die Sitzung um 18:14.

Adam Ernst

Sprecher

Fabian Maryanowski

Sprecher

Dietmar Knoll

Protokollant