

Protokoll – öffentlich

der Sitzung des Fachschaftsrates Wirtschaftswissenschaft
am 14. Oktober 2023 im Regionalzentrum Frankfurt
beschlossen am: 07. Dezember 2024

Anwesende Mitglieder und Ersatzmitglieder: Adam Ernst, Fabian Maryanowski, Dr. Bernd Huneke, Susann Petit, Lynn Kaldeweide, Iwan Hanna, Dietmar Knoll

Sitzungsdauer: 10:00 Uhr – 18:00 Uhr

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Adam Ernst begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Beschluss über die Tagesordnung

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

TOP 3: Berichte

a.) Zweiter Prüfungstermin bei mündlichen Prüfungen

Adam Ernst berichtet, dass bei dem Lehrstuhl VWL, insb. Internationale Ökonomie ein zweiter Prüfungstermin im Semester für mündliche Prüfungen eingeführt wird. Die zusätzlichen Prüfungstermine finden im Juni und Dezember statt.

b.) Änderungen bei Portfolioprüfungen

Die Änderung der Prüfungsordnung ermöglicht es, dass bis zu 50% der Gesamtnote bereits während des Semesters als „weitere Leistung“ erbracht werden. Die Modulabschlussklausur kann hierdurch auf eine Stunde verkürzt werden.

c.) Andauernde Engpass-Situation bei Seminar- und Abschlussarbeiten und etwaige Mängel im Verteilungssystem

Adam Ernst berichtet, dass einige Lehrstühle mit Anfragen zu Abschlussarbeiten überrannt werden. Problematisch in dieser Hinsicht ist, dass die Verteilung der Seminarplätze durch das Prüfungsamt vorgenommen wird, die Auswahl der Abschlussarbeitsplätze erfolgt hingegen durch die einzelnen Lehrstühle. So kommt es in einigen Fällen dazu, dass sowohl der jeweilige Lehrstuhl als auch Studierende mit ihrem zugeteilten Seminarplatz (und möglicherweise auch Abschlussarbeitsplatz) unzufrieden sind.

d.) Verwendung von ChatGPT bei Seminar- und Abschlussarbeiten

Bei einigen Seminararbeiten wurde ChatGPT verwendet. Laut Einschätzung einiger Lehrstühle kann eine studentische Eigenleistung auch durch partiellen Einsatz von ChatGPT erbracht werden, insb. bei der Erstellung der Einleitung in das Thema. Vorausgesetzt, die Informationen und die Quellenverweise sind richtig. Dies war in der Vergangenheit selten der Fall.

An der Fakultät WiWi gibt es derzeit noch keine einheitliche Regelung zur Nutzung von ChatGPT. Dies soll nachgeholt werden.

Es stellt sich die Frage, wie der Einsatz von ChatGPT in Bezug auf die eidesstattliche Erklärung bei Seminar- und Abschlussarbeiten geregelt ist.

e.) Härte des Prüfungsamtes WiWi bei Ordnungs- und Täuschungsversuchen ggü. anderen Prüfungsämtern

Es gibt an der Hochschule aktuell keine fakultätsübergreifenden Standards für die Durchführung von Online-Klausuren. Insbesondere bei der Einschätzung, wann ein Täuschungs- und/oder Ordnungsverstoß vorliegt, gibt es bezüglich der Handhabung große Unterschiede zwischen den einzelnen Fakultäten. Dies sollte angepasst werden, damit eine Gleichwertigkeit und die hohe Qualität aller Studienabschlüsse an der FernUniversität in Hagen sichergestellt werden.

f.) Sinkende Einschreibe- und Studierendenzahlen

Es wird von sinkenden Studierendenzahlen in WiWi berichtet: sowohl länderübergreifend als auch an der FernUniversität. Eine Diskussion entsteht. Gründe könnten darin liegen, dass vor allem private Wettbewerber auf dem Markt für Fernlehre ein stärker auf die Bedürfnisse der potenziellen Nachfrager zugeschnittenes Angebot entwickelt haben. Die Anforderungen an ein (Fern-)Studium haben sich in den vergangenen Jahren geändert.

Was machen andere Studienanbieter besser als die FernUniversität? Evtl. bessere Kooperation mit Unternehmen, kürzere Studiendauer, bessere Vernetzung unter Studierenden, verbesserte Didaktik. Ein Arbeitstreffen zu diesem Thema am Rande der kommenden Sitzung ist geplant.

g.) Verleihung der Goldenen WiWi-Eule der 5. und 6. Generation sowie Berichte über den Austausch mit den Lehrstühlen

Adam Ernst berichtet, dass die Goldenen WiWi-Eulen erfolgreich verliehen werden konnten.

h.) Weitere Berichte aus den Gremien

Es wird aus diversen anderen Gremien berichtet.

TOP 4: Finanzbericht

Adam Ernst berichtet zum Haushaltsjahr 2022/2023. Dies wurde zum 30.09.2023 abgeschlossen.

TOP 5: Audit des Seminarwesens des Fachschaftsrates im Sommersemester 2023

Adam Ernst berichtet zu dem Seminarwesen. In den vergangenen beiden Semestern wurden je 20 Seminare durchgeführt. Die Seminare konnten - auch unter Beachtung von anteiligen internen Kosten - weitestgehend kostendeckend durchgeführt werden.

TOP 6: Beschluss über den Seminarplan des Fachschaftsrates für das Wintersemester 2023/24

Im aktuellen Wintersemester 2023/2024 sind 25 Seminare geplant. Die Liste mit den Seminaren siehe aktualisierten Tagesordnung. Das Seminarangebot für das Modul Öffentliche Ausgaben wurde reduziert, da die Fakultät WiWi hierfür ein verbessertes mentorielles Angebot eingeführt hat. Neu geplant sind je ein Seminar zu Optimierungsmethoden des Operations Research sowie zu Finanzwirtschaft.

Der Fachschaftsrat WiWi beschließt die Seminare für das aktuelle Semester wie in der Einladung versendet. Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 7: Beschluss über die Produktion neuer WiWi-Eulen (Pokale) für zukünftige Preisverleihungen

Fabian Maryanowski beantragt die Beauftragung von neun Rohlingen für die Preisverleihung der Goldenen WiWi-Eule. Die Produktionskosten betragen 360 €. Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 8: Konkretisierung der Anschaffung eines Ticketsystems

Fabian Maryanowski berichtet, dass wir vom Büro Informationen zum Ticketing-Systemen bekommen haben. Support Board, sowie Support Candy wären zwei geeignete Systeme. Der Fachschaftsrat WiWi beauftragt Fabian Maryanowski eines der Systeme zu erwerben und es auf unserer Seite zu implementieren. Der Kostenrahmen beträgt 100 €. Dies wird einstimmig beschlossen.

TOP 9: Überarbeitung der Geschäftsordnung

Dieser TOP wird verträgt.

TOP 10: Nicht-öffentliche Tagesordnungspunkte

Keine Punkte.

TOP 12: Termine

Die nächste Sitzung ist für Dezember oder Januar in Frankfurt am Main geplant. Der Termin wird gedoodelt.

Der FSR KSW möchten die kommende FSRK organisieren. Ein Termin liegt noch nicht vor.

TOP 13: Verschiedenes

Adam Ernst bedankt sich für die rege Beteiligung an der Sitzung und beendet diese um 18:00 Uhr.

Adam Ernst

Sprecher

Fabian Maryanowski

Sprecher

Dietmar Knoll

Protokollant